

ПРИНЯТО:

Общим родительским собранием
МБДОУ «Детский сад №234»
протокол № 2
« 20 » 12 2019 г.

УТВЕРЖДЕН:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №234»
О.В. Мефтохутдинова
приказом № 29/3
от « 30 » 01 20 19 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о консультационном центре МБДОУ «Детский сад №234»,
оказывающем методическую, психолого-педагогическую,
диагностическую помощь родителям (законным представителям),
обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста
в дошкольных и общеобразовательных организациях**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре (далее по тексту - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №234» комбинированного вида (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»), приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014 №3552 «Об утверждении примерного Положения о консультационном центре, оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителями), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и образовательных и общеобразовательных организациях», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 06.03.2017 № 368 «О внесении изменений в приказ главного управления образования и молодежной политики алтайского края от 18.06.2014 № 3552».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра Учреждения для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в дошкольных организациях (далее - Учреждения). Определяет порядок создания и деятельности

(далее - Учреждения). Определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в Учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Консультационный центр). Разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории г. Барнаула.

1.3. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в Учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Целью деятельности консультационного центра является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. Основными задачами консультационного центра являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждения;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих Учреждение, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Консультационный центр создается на базе Учреждения на основании приказа заведующего при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультационного центра возлагается на заведующего Учреждением.

3.3. Консультационный центр работает согласно графику работы,

утвержденному приказом заведующего Учреждением.

3.4. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения (заведующего, старшего воспитателя, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, инструктора по плаванию, музыкального руководителя, воспитателя, внештатной медицинской сестры). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультационного центра определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

- **очные консультации для родителей (законных представителей)** - индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры. Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, а также согласно плану консультационного центра осуществляется посредством размещения материалов на Интернет-сайте Учреждения;
- **коррекционно-развивающие занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей)** - оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в консультационном центре проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- **совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком** – приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу и т.д.;
- **мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов Учреждения и других организаций (согласно утверждённому графику)** - организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров

для родителей проводится с целью консультирования (психологического, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.7. Консультационный центр может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждения;
- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждение;
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.8. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в Учреждение лично, по телефону или через Интернет-сайт Учреждения. Психолого-педагогическая помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.9. Прием родителей (законных представителей) осуществляется по графику работы специалистов Учреждения или по предварительной записи. Выбирается удобное время для посещения консультационного центра. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.10. Консультативная помощь в рамках деятельности консультационного центра прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в Учреждение).

4. Контроль за деятельностью консультационного центра

4.1. Непосредственный контроль за работой консультационного центра осуществляет заведующий Учреждением.

4.2. Отчёт о деятельности консультационного центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета Учреждения.

5. Делопроизводство консультационного центра

5.1. Перечень документации:

- Положение о консультационном центре МБДОУ «Детский сад №234», оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме

- семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях;
- приказ об открытии консультационного центра;
 - журнал заявок и предварительной записи родителей (законных представителей) (приложение 1);
 - журнал учета работы консультационного центра (приложение 2);
 - журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр (приложение 3);
 - график работы специалистов консультационного центра;
 - план работы консультационного центра;
 - банк данных детей микрорайона, не охваченных дошкольным образованием в Учреждениях.

Приложение №1
к настоящему Положению

**Журнал заявок и предварительной записи родителей
(законных представителей) в консультационный центр**

№ п/п	Дата обращения	Дата консультации	ФИО родителей (законных представителей), номер телефона	ФИО ребенка (возраст)	Тема консультации

Приложение №2
к настоящему Положению

Журнал учета работы консультационного центра

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	ФИО консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации

Приложение №3
к настоящему Положению

**Журнал регистрации родителей
(законных представителей) посещающих консультационный центр**

№ п/п	Дата, время проведения консультаци и	Тема консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников