

СОГЛАСОВАНО:

на Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад №234»
протокол № 1
«21» января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №234»
приказом № 24 -осн
от «21» января 2021 г.

О.В. Мефтохутдинова



ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 234» комбинированного вида

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №234» комбинированного вида (далее - Попечительский совет), является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №234» комбинированного вида (далее - Учреждение) и оказанию ей организационной, консультативной и иной помощи.

1.2. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Указом Президента РФ от 31.08.1999 №1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ (ред. от 05.02.2018) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Уставом Учреждения.

1.3. Попечительский совет создается как одна из форм управления с целью всесторонней поддержки Учреждения, в том числе финансовой и материальной, содействие, стимулирование, информации и пропаганды его деятельности; правового обеспечения, защиты и поддержки прав и интересов Учреждения, ее воспитанников и работников.

1.4. Положение о Попечительском совете Учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к вышеназванному Положению принимаются на Общем родительском собрании.

2. Основные направления деятельности Попечительского совета

2.1. Попечительский совет содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения.

2.2. Попечительский совет определяет направление, формы, размер и

порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам Учреждения, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям-сиротам.

3. Компетенция Попечительского совета

3.1. Контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения.

3.2. Заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

4. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

4.1. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

4.2. Попечительский совет избирается на Общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года. Число членов Попечительского совета определяется Общим родительским собранием Учреждения в количестве 15 человек. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря.

4.5. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.6. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом.

4.7. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

5. Права и обязанности Попечительского совета

5.1. Попечительский совет имеет право:

- привлекать материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционирования и развития Учреждения;
- устанавливать связь с общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания помощи в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения;
- контролировать финансово-хозяйственную деятельность Учреждения в части целевого использования внебюджетных средств;

- периодически заслушивать отчеты руководителя Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- знакомиться с перспективой развития Учреждения, предлагать соответствующие коррективы;
- вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:
 - о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
 - о совершенствовании деятельности Учреждения.

5.2. Попечительский совет обязан:

- отчитываться перед заинтересованными лицами о расходовании внебюджетных средств;
- вести текущую и отчетную документацию по деятельности Попечительского совета.

6. Делопроизводство Попечительского совета

6.1. Ход заседания Попечительского совета и решения оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Попечительского совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.4. Протоколы Попечительского совета хранятся в Учреждении постоянно.