

СОГЛАСОВАНО:
на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №234»
протокол № 1
«22» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
на Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад №234»
протокол № 1
«26» сентября 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №234»
приказом № 92/3 -осн
«26» сентября 2024 г.

О.В. Мефтохутдинова



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
для воспитанников и их родителей (законных представителей)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №234»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №234» (далее - Правила) разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 234».

1.2. Настоящие Правила устанавливают режим организации образовательного процесса муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад №234» (далее - образовательная организация), права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей), с целью повышения качества и результативности образовательного процесса.

1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, способствует комфортному пребыванию детей в образовательной организации.

2. Режим работы образовательной организации

2.1. Образовательная организация работает по пятидневной рабочей неделе.

2.2. Режим работы с 7-00 до 19-00 (12 часов).

2.3. В субботу, воскресенье и праздничные дни образовательная организация не работает.

2.4. Длительность пребывания воспитанников на условиях:

- полного дня - 12 часов с 07.00 до 19.00,
- неполного (кратковременного) дня - 4 часа с 08.30 до 12.30.

2.5. Образовательный процесс в образовательной организации осуществляется:

- в соответствии с СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373.
- образовательной программой дошкольного образования (для групп общеразвивающей направленности), адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (для групп компенсирующей направленности).

Продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая.

2.6. Время пребывания воспитанника в образовательной организации включает в себя непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в режимных моментах (присмотр и уход) в соответствии с режимом дня для каждой возрастной группы.

2.7. Присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (утренний прием, утрення гимнастика, прием пищи, прогулки, развлечения и пр.) осуществляется с 07.00 до 19.00. без учета периода непосредственно образовательной деятельности.

2.8. Непосредственно образовательная деятельность (далее - занятия) начинается с 8.45 минут.

2.9. Продолжительность занятий составляет:

в группе раннего возраста - 10 минут;

– в младшей группе - 15 минут;

– в средней группе - 20 минут;

– в старшей группе - 25 минут;

– в подготовительной к школе группе - 30 минут.

2.10. Максимально допустимый дневной суммарной объем образовательной нагрузки:

– для детей 2-3 лет составляет 20 минут;

– для детей 3-4 лет не превышает 30 минут;

– для детей 4-5 лет не превышает 40 минут;

– для детей 5-6 лет - 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна;

– для детей 6-7 лет - 90 минут. В середине времени, отведенного на занятие, проводят физкультурные минутки. Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

2.11. Занятия по физическому развитию для воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста воспитанников и составляет:

– в группе раннего возраста - 10 минут;

– в младшей группе - 15 минут;

– в средней группе - 20 минут;

– в старшей группе - 25 минут;

– в подготовительной группе - 30 минут.

2.12. Занятия в каждой возрастной группе определены образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №234».

2.13. Расписание занятий для каждого возраста рассматривается на Педагогическом совете, утверждается заведующим ежегодно в начале учебного года и размещается на информационных стендах в приемных групп.

2.14. В течение дня организуются прогулки воспитанников. Продолжительность ежедневных прогулок детей до 7-ми лет составляет не менее 3-х часов в день, и зависит от погодных и климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки снижается или не проводится. Каждое решение об отмене прогулки принимается заведующим.

2.15. Администрация образовательной организации оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате.

2.16. Родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации образовательной организации отмены данного режимного момента.

2.17. В старших и подготовительных группах прием воспитанников может осуществляться на улице, в зависимости от погодных условий.

2.18. В летний период времени с 1 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) пребывание воспитанников переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

2.19. Образовательная организация имеет право объединять группы в случае необходимости и в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, на время ремонта и др.).

3. Права воспитанников

3.1. Образовательная организация реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

3.2. Воспитанники, посещающие образовательную организацию, имеют право:

- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально - педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого - педагогической коррекции;
- уважение их человеческого достоинства;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;
- удовлетворение потребности в эмоционально - личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно - технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами, учебной, научной базой образовательной организации;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4. Права родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

4.1. Принимать участие в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса, участвовать в работе Управляющего совета и в организации образовательного процесса.

- 4.2. Принимать участие в Общих собраниях родителей, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с детьми.
- 4.3. Избирать и быть избранными в Управляющий совет образовательной организации.
- 4.4. Получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за его содержание в образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.
- 4.5. Посещать образовательную организацию, беседовать с воспитателями и другими работниками образовательной организации и получать консультативную помощь педагогов.
- 4.6. На соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации.
- 4.7. Вносить предложения по организации платных дополнительных услуг.
- 4.8. Требовать безусловного выполнения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанников и образовательной организации.
- 4.9. Знакомиться с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями.
- 4.10. Ознакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.
- 4.11. Защищать права и законные интересы воспитанников.
- 4.12. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.
- 4.13. Присутствовать при обследовании воспитанников психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников.
- 4.14. Досрочно расторгнуть договор об образовании, предварительно уведомив администрацию образовательной организации за 10 дней.
- 4.15. Обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации образовательной организации в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения.
- 4.16. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

5. Обязанности родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- 5.1. Соблюдать условия договора об образовании, заключенного между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника.
- 5.2. Своевременно извещать образовательную организацию о болезни ребенка или его отсутствии;
- 5.3. Нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего ребенка.
- 5.4. Предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником образовательной организации.
- 5.5. Лично забирать и передавать ребенка воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников.
- 5.6. Выполнять рекомендации педагогов образовательной организации.
- 5.7. Соблюдать правила внутреннего распорядка образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 5.8. Уважать честь и достоинства воспитанников и работников образовательной организации.

6. Требования для обеспечения здоровья и безопасного пребывания воспитанников

- 6.1. Родители (законные представители) обязаны соблюдать распорядок дня образовательной организации и приводить воспитанника с 07.00 до 08.00, забирать воспитанника из образовательной организации до 19.00 часов. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять воспитанника без присмотра в момент отсутствия в группе воспитателя и детей, в период проведения режимного момента (утренняя гимнастика).
- 6.2. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитателю и забирать у него воспитанника, не делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет. Родителям (законным представителям) запрещается забирать ребенка из образовательной организации, не поставив в известность воспитателя группы.
- 6.3. Родители (законные представители) вправе разрешить образовательной организации передачу воспитанника третьим лицам по своему письменному заявлению с указанием ФИО (последнее при наличии) третьего лица, его паспортных данных, даты рождения. Передача воспитанника третьим лицам, указанным в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Родители (законные представители) обязаны одновременно с заявлением предоставить в образовательную организацию согласие третьих лиц, указанных в заявлении, на обработку персональных данных.

6.4. Родителям (законным представителям) необходимо предупреждать воспитателя группы об отсутствии ребенка в образовательной организации до 08.30 текущего дня по телефону 8(3852) 43-29-94, либо на мобильный номер воспитателя.

6.5. Родители (законные представители) воспитанников, пришедших после временного ограничения доступа в образовательную организацию (болезнь), длительного отсутствия (отпуск, и пр.), обязаны предоставить в образовательную организацию (медицинскому работнику) справку о выздоровлении (допуске).

6.5.1. При подозрении на предоставление родителями (законными представителями) фиктивной медицинской справки о том, что воспитанник здоров, заведующий образовательной организации, медицинский работник имеют право обратиться в медицинское учреждение и правоохранительные органы, в компетенцию которых входит проверка достоверности сведений, содержащихся в медицинских справках.

6.6. В случае длительного отсутствия воспитанника (отпуск, командировка родителя (законного представителя) и пр.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего с указанием причины и периода отсутствия воспитанника с приложением подтверждающих документов.

6.7. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в образовательную организацию здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома, вносить отметку о состоянии здоровья воспитанника в Журнал приема воспитанников.

6.8. Родители (законные представители) обязаны сообщить о наличии у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития, предъявив в данном случае справку или иное медицинское заключение.

6.9. Родители (законные представители) обязаны выполнять рекомендации медицинского работника КГБУЗ «Детская городская поликлиника № 9, г. Барнаул».

6.10. В образовательной организации в целях соблюдения санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №4 (пункт 2513), в образовательной организации, воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, разобщают с воспитанниками,

привитыми оральной полиовирусной вакциной (далее – ОПВ).

Отстранение непривитого против полиомиелита ребенка от посещения проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение совместных мероприятий в музыкальном, актовом, спортивном залах; наличие Иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней по всем группам).

Информация о профилактике полиомиелита размещается на информационных стендах во всех возрастных группах и в коридоре на первом этаже образовательной организации.

Родителям (законным представителям) воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, в день получения информации о проведении вакцинации воспитанников заведующим образовательной организации вручается уведомление.

6.11. В образовательной организации в целях исполнения СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №4, у воспитанников проводится иммунодиагностика. Внутривенную аллергическую пробу с туберкулином (далее - проба Манту) проводят 1 раз в год всем вакцинированным против туберкулеза детям.

Проба Манту проводится 2 раза в год воспитанникам, не вакцинированным против туберкулеза по медицинским противопоказаниям, а также по причине отказа родителей от иммунизации ребенка, начиная с 6-месячного возраста и до получения ребенком прививки против туберкулеза.

Воспитанники, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в образовательную организацию при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

6.12. В образовательной организации запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей. Все назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условиях самостоятельно.

6.13. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде (в том числе в чистом нижнем белье) и обуви, в верхней одежде по сезону.

6.14. Родители (законные представители) должны обеспечивать чистоту тела ребенка, следить за состоянием волос, ногтей, внешним видом ребенка и содержанием карманов его одежды.

6.15. Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в образовательной организации родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- для детей раннего возраста - запасной комплект сменного белья, два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменную детскую обувь с удобной застежкой, обеспечивающую надежную фиксацию обуви на ноге, согласно размеру стопы;
- пижаму для сна в холодное время года;
- чешки для музыкальных и спортивных занятий (строго по размеру ноги);
- физкультурную форму;
- индивидуальную расческу;
- головной убор (в летний период года);
- носовой платок или бумажные салфетки.

Рекомендуется нанести индивидуальные метки на одежду воспитанника.

6.16. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить в образовательную организацию игры и игрушки не соответствующие требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20, агрессивного характера, способные причинить вред психо-физическому здоровью детей. В том числе острые, колющие и режущие предметы. За сохранность принесенных из дома игрушек, мобильных телефонов, ювелирных украшений ребенка (серьги, цепочки и др.) воспитатель и образовательная организация ответственности не несут.

6.17. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить в образовательную организацию для угощения детей кондитерские изделия, жевательные резинки, конфеты, фрукты, напитки и пр.

6.18. Родителям (законным представителям) не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии детей. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к воспитателям группы, заведующему, либо в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.19. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию образовательной организации на своем личном автомобиле.

6.20. С целью обеспечения безопасности запрещается загромождать пути эвакуации (выходы, тамбура) и оставлять в них без присмотра коляски, санки, велосипеды и др. За оставленные на территории без присмотра вышеперечисленные предметы администрация образовательной организации ответственности не несет.

6.21. В помещении и на территории образовательной организации курение запрещено.

6.22. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении своего номера телефона, места жительства и места работы для оперативной связи в экстренных случаях.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам образовательной организации.

7.2. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников. Применение физического и (или) психического дисциплинарного воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.

7.3. Поощрение воспитанников проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения дипломов, грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.